

Eing.	
Kontr.	
Bez.	
Rg.	

Fahrtkostenabrechnung

Name des Klienten _____

Mitarbeiterin _____

Monat/Jahr _____

Angaben zu den Fahrten

Datum	Anlass	Start	Ziel	KM

Summe: _____

Gesamtkosten

- Kilometer gesamt: _____ km
- Pro Kilometer: 0,27 €
- Gesamtbetrag:** _____ €

Durch meine Unterschrift bestätige ich die Korrektheit der oben gemachten Angaben:

Datum:

Unterschrift Mitarbeiter

Unterschrift Leistungsnehmer oder gesetzl. Vertreter